

Factura Pequeño Contribuyente

LUISA MARIANA, HERNÁNDEZ GOMEZ

NIT Emisor: 105866849

LUISA MARIANA HERNANDEZ GOMEZ

6 CALLE 15-50 COLONIA SAN MIGUEL, zona 10, San Miguel Petapa,
GUATEMALA

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO
RURAL

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

3AD16B7E-2B71-4FC8-8E49-0D6485D15E65

Serie: 3AD16B7E Número de DTE: 728846280

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2024 10:22:59

Fecha y hora de certificación: 20-sep-2024 10:22:59

| #No | B/S | Cantidad | Descripción | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|---|------------------------------|----------------|------------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | Pago de Honorarios por servicios Técnicos Prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 02 de Septiembre de 2024 al 30 de Septiembre de 2024, Según Contrato Administrativo No. 2024-205-9-2-18, Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-205-27- 2024. | 5,800.00 | 0.00 | 0.00 | 5,800.00 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 5,800.00 | |

*No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

| Datos del certificador |
|---|
| Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949 |

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie: 3AD16B7E Número de DTE: 728846280 de fecha 30 de Septiembre de 2024; emitida por LUISA MARIANA HERNÁNDEZ GOMEZ; ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente del 02 de Septiembre de 2024 al 30 de Septiembre de 2024, Según Contrato Administrativo No. 2024-205-9-2-18, Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-205-27- 2024, conste, Guatemala, 30 de septiembre de 2024.



(F) 
LUISA MARIANA HERNANDEZ GOMEZ
DPI:3050 71602 0117

(F) 
Firma y Sello del Responsable de los
Verificación de Servicios Contratados

Lic. Elver Aroldo García Mansilla
Jefe Financiero y Administrativo
UDAFI-VIDER, MAGA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1726851749720

Fecha de Generación:
Sep 20, 2024, 11:02 AM

Detalle de Documentos

| | |
|------------------------------|--|
| Tipo Documento: | FEL |
| Fecha Emisión: | 30/09/2024 10:22:59 |
| Emisor: | 105866849 |
| Agente de Retención: | No es agente de retención. |
| Establecimiento: | LUISA MARIANA HERNANDEZ GOMEZ |
| Receptor: | 114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL |
| Monto Total: | GTQ GTQ 5800.000000 |
| No. de Acceso: | 0 |
| Autorización: | 3AD16B7E-2B71-4FC8-8E49-0D6485D15E65 |
| Serie: | 3AD16B7E |
| Número del DTE: | 728846280 |
| Acuse de recibido: | FCID202420240920T10:22:5906:003AD16B7E2B714FC88E490D6485D15E65 |
| Fecha de la consulta: | 20/09/2024 11:02:22 |
| Estado: | Activo |



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 20/09/2024 11:02:43



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR

| | |
|--------|--------------------------------|
| NIT | 105866849 |
| NOMBRE | LUISA MARIANA, HERNÁNDEZ GOMEZ |

RESUMEN

TIPO DE INCUMPLIMIENTO

¡FELICITACIONES!
NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS

El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

| | | |
|---|--------------------------------------|---|
| No. Contrato Administrativo | | 2024-205-9-2-18 |
| No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato | | RH-029-205-27-2024 |
| Tipo de Servicios: | | Técnicos |
| Nombres y Apellidos de la Persona Contratista: | | Luisa Mariana Hernández Gómez |
| Plazo de Contratación | Del: 02 de Septiembre de 2024 | Al: 31 de Diciembre de 2024 |
| Período de este Informe: | Del: 02 de Septiembre de 2024 | Al: 30 de Septiembre de 2024 |
| Monto a Pagar: Cinco mil ochocientos Quetzales Exactos | | Q5,800.00 |
| Prestados en: | | Viceministerio de Desarrollo Económico Rural |

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

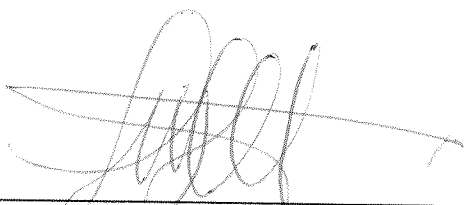
A Continuación, se detallan las actividades y Avances Gestionados durante el periodo de la Contratación

| Descripción de Actividades Según TDR | Informe de Actividades Realizadas | Avance | |
|--|--|--------------|-------------|
| | | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Brindar apoyo en el seguimiento a los documentos y expedientes relacionados a las actividades en el área de compras de la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa. | Se brindó apoyo técnico al Área con la Recepción de en el seguimiento a los documentos y expedientes relacionados. | 100% | FINALIZADO |
| 2) Colaborar en el seguimiento a los procesos de los diferentes eventos trasladados por las unidades del Viceministerio a la Unidad. | Se brindó apoyo técnico al Área con el seguimiento a los procesos de los diferentes eventos trasladado | 100% | FINALIZADO |
| 3) Apoyar en la recopilación de documentos ingresados al área de compras en formato físico y digital trasladados por las dependencias institucionales. | Se brindó apoyo técnico en la recopilación de documentos ingresados al área de compras en formato físico y digital | 100% | FINALIZADO |
| 4) Colaborar en el seguimiento de reportes cuando sean solicitados por las diferentes instancias internas y externas al área de compras de la Unidad. | Se brindó apoyo técnico en el seguimiento de reportes cuando sean solicitados por las diferentes instancias internas y externa | 100% | FINALIZADO |

| | | | |
|---|---|-------------|-------------------|
| <p>5) Otras actividades que le sean asignadas</p> | <p>Se brindó apoyo técnico con los expedientes en modalidad de Baja Cuantía por Medio de CUR.</p> <p>Se brindó apoyo técnico con el escáner de Actas de la Unidad de contrataciones y Adquisiciones.</p> <p>Se brindó apoyo técnico con el traslado de información mediante oficios y conocimientos.</p> <p>Se brindó apoyo técnico con el envío de documentación en formato físico y digital.</p> <p>Se brindó apoyo técnico con el proceso de pago de Energía Eléctrica de la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa.</p> <p>Se brindó apoyo técnico con el envío de documentación por el sistema de correspondencia del área de Contrataciones y Adquisiciones.</p> <p>Se brindó apoyo técnico con recopilación y traslado de documentación del área de compras a distintas áreas de la unidad.</p> <p>Se brindó apoyo técnico con el seguimiento de documentación de expedientes en Modalidad de baja Cuantía por medio de Fondo Rotativo.</p> | <p>100%</p> | <p>FINALIZADO</p> |
|---|---|-------------|-------------------|

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



F _____
Luisa Mariana Hernández Gómez
DPI: 3050716020117
Celular: 3859-3240

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)  _____
Firma y Sello del Responsable de la
Verificación de Servicios Contratados
Lic. Elyver Arceido García Mansilla
Jefe Financiero y Administrativo
UDAPA - VIDER - MAGA